



RUIMTE voor jou!

ijssel berkel

passend onderwijs voor elk kind



Goed onderwijs
maak je samen!

Kindcentrum Wilp-Achterhoek

Schoolondersteuningsprofiel

Vastgesteld op 9-03-2022

Inhoudsopgave

Vooraf

1. Passend onderwijs
2. Functies schoolondersteuningsprofiel
3. Opbouw
4. Totstandkoming

Deel 1 Algemeen

5. Visie en onderwijsconcept
6. Algemene gegevens van de school
7. Kengetallen leerlingenpopulatie
8. Formatie en beschikbare expertise op school

Deel 2 Basisondersteuning

9. Handelings- en opbrengstgericht werken in de school
10. Preventieve ondersteuning in de groep
11. Lichte ondersteuning in de groep
12. Speciale ondersteuning in samenwerking met externe partners

Deel 3 Extra ondersteuning

13. Stroomschema Ondersteuningsroute passend onderwijs

1. Inleiding

In het kader van Passend onderwijs dienen alle basisscholen een schoolondersteuningsprofiel op te stellen. In het profiel wordt een beeld gegeven van de mogelijkheden en ambities die de school heeft als het gaat om het bieden van onderwijsondersteuning aan leerlingen. De medezeggenschapsraad heeft adviesrecht op het schoolondersteuningsprofiel. De schoolondersteuningsprofielen van alle scholen samen geven een beeld van het aanbod van onderwijsondersteuning in de regio. De profielen maken deel uit van het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband IJssel | Berkel.

2. Functies schoolondersteuningsprofiel

Het schoolondersteuningsprofiel ondersteunt in de eerste plaats het antwoord op de vraag of een school kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van een leerling. Op basis van het profiel wordt in algemeenheid duidelijk wat de school wel of niet voor een kind kan betekenen. Het schoolondersteuningsprofiel is daarmee een middel in de communicatie met ouders. Ten tweede ondersteunt het schoolondersteuningsprofiel het professionaliseringsbeleid van scholen. In dit document staat namelijk beschreven waar de school staat en wat de ontwikkelpunten zijn. Bovendien geeft het ook de ambities van de school weer als het gaat om extra ondersteuningsmogelijkheden. Tot slot is het voor het samenwerkingsverband relevant om te weten in hoeverre scholen voldoen aan het afgesproken niveau van basisondersteuning. Dit document is daarmee ook een belangrijk instrument voor monitoring.

3. Opbouw

Het schoolondersteuningsprofiel bestaat uit drie delen:

Deel 1 Algemeen

In dit deel staan de contactgegevens van de school en kengetallen van de leerlingenpopulatie. De kengetallen geven een beeld van de omvang van de school en de ervaring die het team heeft met het begeleiden van kinderen met extra ondersteuningsbehoeften.

Deel 2 Basisondersteuning

De basisondersteuning beschrijft het niveau van ondersteuning dat van alle scholen uit het samenwerkingsverband wordt verwacht. De afspraken over de invulling van de basisondersteuning zijn op het niveau van het samenwerkingsverband vastgesteld. In dit deel wordt duidelijk waar de school staat en waar ontwikkelpunten liggen met betrekking tot de basisondersteuning.

Deel 3 Extra ondersteuning

De extra ondersteuning beschrijft de ondersteuningsmogelijkheden die verder gaan dan de afspraken die gemaakt zijn over de basisondersteuning. Deze extra ondersteuning wordt omschreven in termen van arrangementen en wordt al dan niet aangeboden in samenwerking met externe partners.

4. Totstandkoming

Het schoolondersteuningsprofiel is met het team van kindcentrum Wilp-Achterhoek besproken in een teamvergadering en daarna ter advies voorgelegd aan de kindcentrumraad (KCR).

5. Visie en onderwijsconcept van de school

Hoe zien wij het kind in ontwikkeling?

Dit is ons fundamentele uitgangspunt van denken en handelen

Het kind in ontwikkeling is volgens ons cognitief, sociaal en emotioneel gericht.

Om in onze complexe samenleving te kunnen participeren vinden wij informatie en communicatie van groot belang, evenals het handelen vanuit een herkenbaar waardenkader.

Wij stimuleren betrouwbaarheid, kritisch leren denken en de ontwikkeling naar zelfstandigheid.

Een optimale ontwikkeling ontstaat mede uit affiniteit en natuurlijke interesses, wetende dat er een ander

én een omgeving is.

Kernwaarden die ons gedrag sturen

Betrouwbaar, Ontwikkelgericht, Aandacht en Plezier.

Kernwaarden uitgewerkt naar concreet gedrag.

Ontwikkelgericht

- * Wij kennen het leerniveau van de kinderen en relateren dat aan de doelen.
- * Wij zetten moderne materialen in.
- * Wij denken en handelen proactief.
- * Wij hanteren een doorgaande lijn van peuters naar groep 8/VO.
- * Wij benutten de denkracht van ouders en kinderen.

Aandacht

- * Wij richten onze aandacht en oprechte interesse op het kind en zijn totale omgeving.
- * Wij hebben aandacht voor de ruimtes waarin kinderen zich ontwikkelen.
- * Wij geven aandacht aan de wijze waarop wij ons presenteren.
- * Wij hebben aandacht voor de gemeenschap Wilp-Achterhoek.
- * Wij zijn supporter van goed gedrag.

Betrouwbaar

- * Wij zeggen wat we doen en doen wat we zeggen.
- * Wij denken en handelen vanuit ons waardenkader.
- * Wij luisteren actief om te begrijpen.
- * Wij ervaren vertrouwen als basis van ons handelen.
- * Wij delen ons oor voorafgaand aan een oordeel.

Plezier

- * Wij hebben lol in ons werk.
- * Wij tonen enthousiasme voor ons vak.
- * Wij zijn trots op wat wij doen.
- * Wij laten de kinderen ervaren dat leren leuk is.
- * Wij ervaren dat plezier energie genereert.

Voor onze visie op onderwijs hebben wij nadrukkelijk onze kinderen en ouders betrokken.

Wat vinden onze kinderen belangrijk:

Kinderen vinden het belangrijk om kennis op te doen, te bewegen en buitenlessen te krijgen. Leren samenwerken, aandacht voor creativiteit en verschillende werkvormen staan ook hoog op hun lijstje.

Ook heel hoog scoorde het krijgen van gastlessen door ouders of mensen van buiten en op excursie gaan, om de wereld zelf te leren ontdekken.

Het verzorgen van dieren blijkt ook een thema te zijn wat leeft onder de kinderen.

Wat vinden onze ouders belangrijk:

De ouders zien graag een veilige omgeving waarin aandacht is voor de sociale vaardigheden.

De basis is op orde, binnen uitdagend onderwijs passend in deze tijd, waarin ruimte is voor plezier en creativiteit.

De leeromgeving wordt verrijkt en verbreed zowel binnen als buiten.

Wat vinden onze teamleden belangrijk:

Het thematisch onderwijs vinden de teamleden van belang omdat hiermee alle vakgebieden met elkaar worden geïntegreerd. Binnen het thematisch onderwijs brengen wij de wereld naar binnen en gaan wij naar buiten. Er is ruimte voor bewegen en ontdekkend leren.

Visie:

In onze visie op onderwijs en opvoeding vinden wij de afstemming met ouders en kinderen van groot belang. Wij betrekken kind en ouder bij het ontwikkelproces.

Plezier hebben in (buiten)leren zien wij als voorwaarde om tot ontwikkeling te komen.

In een veilige leeromgeving willen wij de kinderen voorbereiden op het voortgezet onderwijs.

Dit doen wij door de nadruk te leggen op het ontdekkend en onderzoekend leren. Wij geven de kinderen ruimte om zichzelf te leren kennen, te leren samenwerken en hen mee te geven dat er een ander en een omgeving is.

Bovenstaande brengt het bevlogen en ontwikkelgerichte team van kindcentrum Wilp-Achterhoek voor de komende vier jaar tot de volgende opdracht (missie)

Wij zorgen ervoor naar kinderen toe dat de basis meer dan op orde is. De kinderen worden actiever betrokken bij het formuleren van hun eigen doelen en er is ruimte voor onderzoekend en actief leren.

De leeromgeving kenmerkt zich door de taalrijkheid, diversiteit aan didactisch aanbod, doorgaande lijn en het buiten leren.

De ouders worden actief betrokken bij de ontwikkeling van hun kind.

Op teamniveau gaan de leerkrachten meer gebruik maken van elkaars professionele kwaliteiten en professionele affiniteit. Collegiale consultatie en visitatie maakt hier, zowel binnen als buiten de school, onderdeel van uit.

Wij bouwen ons thematisch onderwijs verder uit omdat de samenhang van de leergebieden dan betekenisvoller door de kinderen worden ervaren.

Kindcentrum Wilp-Achterhoek heeft dan ook als motto:

Kindcentrum Wilp-Achterhoek: RUIMTE voor jou!

Als uw kind kindcentrum Wilp-Achterhoek verlaat heeft hij het volgende in zijn bagagekoffer:

Ik

Het kind heeft basiskennis +, zelfkennis, zelfvertrouwen en heeft geleerd kritisch te leren denken.

Wij

Het kind heeft respect voor de ander, is sociaal vaardig en weet hoe samen te werken.

Wereld

Het kind gaat om met verschillen, heeft zorg voor zijn directe omgeving en heeft kennis van andere werelden.

Kinderen krijgen ruimte voor onderzoekend en ontdekkend leren. Ze hebben zicht en kennis van de doelen. Er is een gevarieerd didactische aanbod. Er wordt geleerd met en door mensen van buiten. Kinderen leren te reflecteren op hun leerproces.



6. Algemene gegevens van de school

Contactgegevens	
Naam school	Kindcentrum Wilp-Achterhoek
BRIN nummer	11UR
Adres	Zwarte Kolkstraat 80
Postcode	7384 DE
Plaats	Wilp-Achterhoek
Gemeente	Voorst
Telefoon	055-3231680
Website	www.kcwilpachterhoek.nl
Email	kcwilpachterhoek@archipelprimair.nl
Naam schoolbestuur	St. Archipel
Naam samenwerkingsverband	Samenwerkingsverband IJssel Berkel
Website samenwerkingsverband	www.ijsselberkel.nl

7. Kengetallen leerlingenpopulatie

Leerling aantallen, gewicht leerlingen en aantal leerlingen met diagnose				
	1 oktober 2018	1 oktober 2019	1 oktober 2020	1 oktober 2021
Aantal leerlingen	56	48	45	52
Aantal leerlingen met 0.3 gewicht	2	2	2	n.v.t. (wordt niet meer geregistreerd)
Aantal leerlingen met 1.2 gewicht	0	0	0	n.v.t. (wordt niet meer geregistreerd)
Aantal leerlingen met dyslexieverklaring	2	1	0	2
Aantal gediagnosticeerde leerlingen met dyscalculie	0	0	0	0
Aantal gediagnosticeerde hoogbegaafde leerlingen	0	0	0	0

Aantal kinderen met extra ondersteuning				
	1 oktober 2018	1 oktober 2019	1 oktober 2020	1 oktober 2021
Aantal kinderen met indicatie / arrangement cluster 1	0	0	0	0
Aantal kinderen met indicatie / arrangement cluster 2	1	1	1	1
Aantal kinderen met indicatie cluster 3	0	0	0	0
Aantal kinderen met indicatie cluster 4	0	0	0	0

Aantal kinderen met arrangement vanuit SWV IJssel Berkel	1	1	1	1
--	---	---	---	---

Aantal verwijzingen S(B)O				
	1 oktober 2019	1 oktober 2020	1 oktober 2021	
Aantal verwijzingen naar SBO	0	0	0	
Aantal teruggeplaatste leerlingen vanuit SBO	0	0	0	
Aantal verwijzingen naar SO cluster 1	0	0	0	
Aantal verwijzingen naar SO cluster 2	0	0	0	
Aantal verwijzingen naar SO cluster 3	0	0	0	
Aantal verwijzingen naar SO cluster 4	1	1	0	

Uitstroomgegevens per schooljaar (aantal kinderen)				
	2019	2020	2021	
Praktijkonderwijs	0	0	0	
Beroepsgerichte leerwegen vmbo	3	5	1	
Gemengde/ theoretische leerweg vmbo	0	1	0	
Vmbo/havo	1	0	0	
Havo	0	0	0	
Havo/Vwo	5	1	0	
Vwo	1	0	0	
Voorgezet speciaal onderwijs	1	0	0	
Onbekend / anders				

8. Formatie en beschikbare expertise op school

	1 oktober 2018	1 oktober 2019	1 oktober 2020	1 oktober 2021
Beschikbare expertise op school:				
- Intern begeleider	1	1	1	1
- Taal- en leesspecialist	1	1	1	1
- Dyslexiespecialist	0	1	1	1
- Rekenspecialist	1	1	1	1
- Gedragsspecialist	0	0	1	1
- Sociale vaardigheden specialist	0	0	0	0
- Hoogbegaafdheid specialist	0	1	1	2
- Orthopedagoog	0	0	0	0
- Logopedist	0	0	0	0
- Schoolmaatschappelijk werker	0	0	0	0
- Anders, namelijk:				

Toelichting

Deel 2 Basisondersteuning

De internbegeleider heeft veel Expertise o.a. op het gebied van dyslexie en hoogbegaafdheid maar heeft hier geen speciale opleiding voor genoten. De rekenspecialist en taal- en leesspecialist zijn aangesloten bij het lerend netwerk van Stichting Archipel.

Tevens maken wij gebruik van de Expertise van het SWV (orthopedagoog en onderwijscoach).

De schoolmaatschappelijkwerker en logopedie is vanuit het CJG.

Het niveau van basisondersteuning is onderverdeeld in vier categorieën:

- Handelings- en opbrengstgericht werken in de school
- Preventieve ondersteuning in de groep
- Lichte ondersteuning in de groep
- Speciale ondersteuning in samenwerking met externe partners

Elke categorie bestaat uit een aantal standaarden met indicatoren¹. In de volgende paragrafen wordt aangegeven hoe de school zichzelf beoordeelt op de verschillende indicatoren. De antwoordcategorieën zijn: slecht - onvoldoende – voldoende – goed – (nog) niet van toepassing.

9. Handeling- en opbrengstgericht werken in de school

Met Passend onderwijs streven we naar een positieve en optimale ontwikkeling van alle kinderen. Naast een positief schoolklimaat en een goede kwaliteit van onderwijs zetten we in op handelings- en opbrengstgericht werken op alle niveaus in de school.

Standaard 1. Leerlingen ontwikkelen zich in een veilige schoolomgeving.

a. De school heeft een positief schoolklimaat waar kinderen, ouders, teamleden en externe partners zich welkom voelen.	G
b. De kinderen voelen zich aantoonbaar veilig op school (Inspectie 4.2).	G
c. De school heeft inzicht in de veiligheidsbeleving van kinderen en personeel en in de incidenten die zich op het gebied van sociale veiligheid op de school voordoen (Inspectie 4.4)	G
d. De school heeft een veiligheidsbeleid gericht op het voorkomen en afhandelen van incidenten in en om de school (Inspectie 4.5)	G
e. Het personeel van de school zorgt ervoor dat de kinderen op een respectvolle manier met elkaar en anderen omgaan (Inspectie 4.7).	G

Standaard 2. De school voert een helder beleid op het gebied van leerlingondersteuning.

a. De school kent en volgt de ondersteuningsroute.	G
b. De school beschikt over de benodigde beleidsstukken/ protocollen ² en past deze toe.	G
c. De school heeft haar ondersteuningsprofiel na overleg met het team vastgesteld.	G

¹ In totaal zijn er 13 standaarden. Voor elke standaard is een indicatoren set opgesteld. Deze set bestaat uit relevante indicatoren uit het Toezichtkader van de Inspectie en de aanvullende indicatoren van het samenwerkingsverband IJssel | Berkel.

² Het betreft: ouderbeleid, verzuimbeleid, klachtenprotocol, pestprotocol, protocol voor medische handelingen, Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling en veiligheidsplan.

d. De school heeft haar ondersteuningsprofiel ter advies voorgelegd aan de MR.	G
e. Het ondersteuningsprofiel is onderdeel van het schoolplan en de schoolgids.	G
f. Het ondersteuningsprofiel wordt jaarlijks besproken met het team en de MR.	G

Standaard 3. De school werkt handelingsgericht.

a. Alle teamleden zoeken, benoemen en benutten de sterke kanten en interesses van de kinderen, de leerkrachten, de ouders en het schoolteam.	G
b. Alle teamleden communiceren transparant naar collega's, kinderen en ouders over het werk dat gedaan wordt of is. Motieven en opvattingen worden daarbij inzichtelijk gemaakt.	G
c. Alle teamleden werken en leren in teamverband aan hun handelingsgerichte vaardigheden.	V
d. Schoolbesturen ondersteunen handelings- en opbrengstgericht werken en stimuleren hun scholen hierin.	V

Standaard 4. De school werkt opbrengstgericht.

a. De school kan aangeven waarvoor de ondersteuningsmiddelen worden ingezet.	G
b. De school evalueert jaarlijks de inzet en opbrengst van de ondersteuning aan kinderen.	G
c. De school heeft inzicht in de onderwijsbehoeften van haar kinderenpopulatie (Inspectie 9.1)	G
d. De school evalueert jaarlijks de resultaten van de kinderen (Inspectie 9.2)	G
e. De school evalueert regelmatig het onderwijsleerproces (Inspectie 9.3)	G
f. De school werkt planmatig aan verbeteractiviteiten (Inspectie 9.4)	G
g. De school borgt de kwaliteit van het onderwijsleerproces (Inspectie 9.5)	G
h. De school verantwoordt zich aan belanghebbenden over de gerealiseerde onderwijskwaliteit (Inspectie 9.6)	G

Standaard 5. De school draagt leerlingen zorgvuldig over.

a. Voor elke (tussentijdse) aanmelding vindt een gesprek met ouders en eventueel kind plaats. Wederzijdse verwachtingen en rollen worden gedeeld.	G
b. Bij alle kinderen vindt overdracht plaats met de voorschoolse voorziening (of de vorige school) en bij de overgang naar een andere school.	G
c. Kinderen met extra ondersteuningsbehoeften worden middels een gesprek overgedragen. Dit geldt zowel voor de overdracht met voorschoolse voorzieningen als bij de overgang naar een andere school.	G
d. Alle kinderen binnen de school worden middels een gesprek overgedragen bij de overgang naar een volgende groep of een volgende leerkracht.	G
e. Ouders worden actief betrokken bij de schoolkeuze en overgang naar een andere school. Ouders ontvangen een (digitaal) kopie van het onderwijskundig rapport en het leerlingdossier.	G

10. Preventieve ondersteuning in de groep

Met Passend onderwijs willen we sterk inzetten op preventie. Dit doen we door onderwijsbehoeften tijdig te signaleren en daadwerkelijk samen te werken met kinderen en ouders. Ouders zien we als ervaringsdeskundigen en partner. Hun ervaringen, vragen en verwachtingen nemen we serieus.

Standaard 6. De school heeft continu zicht op de ontwikkeling van leerlingen.	
a. Leerkrachten verkennen en benoemen de sterke kanten, interesses en onderwijsbehoeften van kinderen o.a. door observatie, kind- en oudergesprekken en het analyseren van toetsen.	G
b. Leerkrachten bekijken en bespreken de wisselwerking tussen de leerling, de leerkracht, de groep en de leerstof om de onderwijsbehoeften te begrijpen en daarop af te stemmen.	G
c. Leerkrachten signaleren opvoed- en opgroeibehoeften van kinderen en ondernemen de nodige stappen.	G
d. De school registreert en analyseert verzuim van kinderen.	G
e. De school gebruikt een samenhangend systeem van genormeerde instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de kinderen (Inspectie 7.1)	G
f. De leraren volgen en analyseren systematisch de voortgang in de ontwikkeling van de kinderen (Inspectie 7.2)	G

Standaard 7. Ouders (en leerlingen) zijn nauw betrokken bij de school en ondersteuning.	
a. De school betreft ouders als ervaringsdeskundige en partner bij de ontwikkeling van het kind.	G
b. Leerkrachten zijn dagelijks beschikbaar voor kortdurende contactmomenten met ouders. Binnen een week is een gesprek mogelijk.	G
c. Leerkrachten en ouders informeren elkaar tijdig en regelmatig (minimaal drie keer per jaar) over de ontwikkeling van het kind.	G
d. In oudergesprekken komen ervaringen, vragen en verwachtingen van ouders met betrekking tot de ontwikkeling van hun kind aan bod.	G
e. Leerkrachten betrekken kinderen bij de analyse, formuleren samen doelen en benutten de ideeën en oplossingen van kinderen.	G
f. De ouders zijn betrokken bij de school door de activiteiten die de school daartoe onderneemt (Inspectie 4.1)	G

Standaard 8. Leerkrachten stemmen het onderwijs af op verschillen in ontwikkeling tussen kinderen.	
a. Leerkrachten reflecteren op hun eigen rol en het effect van hun gedrag op kinderen, ouders, collega's.	G
b. Leerkrachten en andere betrokkenen op school zijn zich bewust van de grote invloed die zij op de ontwikkeling van hun kinderen hebben (rolmodel).	G
c. Leerkrachten maken gebruik van collegiale consultatie (zoals intervisie of kijkmomenten in de klas).	V
d. Leerkrachten hebben kennis van leerlijnen (tenminste van de vakken technisch lezen, spellen, begrijpend lezen en rekenen) en passen deze kennis toe.	V
e. Leerkrachten werken tenminste met een (groeps-)plan voor rekenen en taal waarin ze de doelen en de aanpak voor de groep, subgroepjes en mogelijk een individuele leerling beschrijven.	V

f. Leerkrachten benoemen hoge, reële en SMARTI-doelen voor de lange (einde schooljaar) en voor de korte (tussendoelen) termijn. Deze doelen worden gecommuniceerd en geëvalueerd met kinderen, ouders en collega's	G
g. Op school zijn flexibele werkplekken voor kinderen beschikbaar om individueel of in subgroepen te werken.	G
h. Leerkrachten maken gebruik van ICT om de les af te stemmen op verschillen in ontwikkeling tussen kinderen.	G
i. De leraren geven duidelijke uitleg van de leerstof (Inspectie 5.1)	G
j. De leraren realiseren een taakgericht werksfeer (Inspectie 5.2)	G
k. De kinderen zijn actief betrokken bij de onderwijsactiviteiten (Inspectie 5.3)	G
l. De leraren stemmen de aangeboden leerinhouden af op verschillen in ontwikkeling tussen de kinderen (Inspectie 6.1)	G
m. De leraren stemmen de instructie af op verschillen in ontwikkeling tussen de kinderen (Inspectie 6.2)	G
n. De leraren stemmen de verwerkingsopdrachten af op verschillen in ontwikkeling tussen de kinderen (Inspectie 6.3)	G
o. De leraren stemmen de onderwijstijd af op verschillen in ontwikkeling tussen de kinderen (Inspectie 6.4)	G

11. Lichte ondersteuning in de groep

Dit onderdeel heeft betrekking op de lichte ondersteuning van kinderen in de groep. De onderwijsbehoeften van het kind staan daarbij centraal: wat heeft dit kind, van deze ouders, in deze groep, bij deze leerkracht, op deze school de komende periode nodig om een bepaald doel te behalen?

Standaard 9. De school beschikt over kennis en vaardigheden op het gebied van (lichte) onderwijsondersteuning.	
a. Alle leerkrachten hebben <u>basiskennis</u> en vaardigheden op het gebied van (lichte) leer- en ontwikkelingsbehoeften, waaronder taal-, lezen-, en rekenvragen (zoals dyslexie en dyscalculie), kinderen met een meer of minder dan gemiddelde intelligentie.	G
b. Alle leerkrachten hebben <u>basiskennis</u> en vaardigheden op het gebied van (lichte) sociaal-emotioneel en gedragsondersteuning, waaronder stil en teruggetrokken gedrag (zoals ASS), faalangst, druk en impulsief gedrag (zoals ADHD), zelfvertrouwen, weerbaarheid en pesten.	G
c. Binnen het team zijn <u>specifieke</u> kennis en vaardigheden aanwezig over leer- en ontwikkelingsondersteuning, waaronder taal-, lezen-, en rekenvragen (zoals dyslexie en dyscalculie), kinderen met een meer of minder dan gemiddelde intelligentie.	G
d. Binnen het team zijn <u>specifieke</u> kennis en vaardigheden aanwezig over sociaal-emotioneel en gedragsondersteuning, waaronder stil en teruggetrokken gedrag (zoals ASS), faalangst, druk en impulsief gedrag (zoals ADHD), zelfvertrouwen, weerbaarheid en pesten.	G
e. Binnen het team zijn kennis en vaardigheden aanwezig over fysiek, medische ondersteuning, waaronder de sensomotorische ontwikkeling van kinderen.	V

Standaard 10. Leerkrachten zijn in staat om lichte onderwijsondersteuning te bieden in de groep.	
a. Leerkrachten werken vanuit onderwijsbehoeften.	G
b. De school heeft een aanbod voor kinderen met dyslexie en werkt volgens het dyslexie-protocol.	G
c. De school heeft een aanbod voor kinderen met dyscalculie en werkt volgens het dyscalculie-protocol.	O
d. De school heeft een aanbod voor kinderen met een meer of minder dan gemiddelde intelligentie.	G
e. Leerkrachten bespreken minstens drie keer per jaar hun vragen aangaande het ondersteunen van groepen en individuele kinderen met een deskundige binnen school.	G
f. Leerkrachten stellen (incidenteel), als een leerling speciale ondersteuning nodig heeft dat zich niet laat specificeren in een groepsplan, een individueel handelingsplan op. Ouders en eventueel kinderen zijn betrokken bij het opstellen en evalueren van dit plan.	G
g. Kinderen met specifieke onderwijsbehoeften ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden (Inspectie 1.4)	G
h. De school signaleert vroegtijdig welke kinderen zorg nodig hebben (Inspectie 8.1)	G
i. Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard van de zorg voor de zorgkinderen (Inspectie 8.2)	G
j. De school voert de zorg planmatig uit (Inspectie 8.3)	G
k. De school evalueert regelmatig de effecten van de zorg (Inspectie 8.4)	G

Standaard 11. Voor een leerling die extra ondersteuning nodig heeft, stelt de school een ontwikkelingsperspectief op.	
a. Voor een leerling die meer ondersteuning nodig heeft dan de basisondersteuning, stelt de school in overleg met ouders een ontwikkelingsperspectief vast.	G
b. De ontwikkelingsperspectief plannen voldoen aan de wettelijke criteria en omvatten in elk geval een omschrijving van de te verwachten uitstroombestemming, de onderbouwing van de verwachte uitstroombestemming en de te bieden ondersteuning.	G
c. Het ontwikkelingsperspectief plan wordt tenminste een keer per schooljaar met ouders geëvalueerd.	G

12. Speciale ondersteuning in samenwerking met externe partners

Dit onderdeel heeft betrekking op de ondersteuningsmogelijkheden die de school biedt in samenwerking met partners. De samenwerking met partners is erop gericht dat kinderen en hun ouders tijdig passende en samenhangende ondersteuning krijgen bij het leren, opvoeden en opgroeien (één kind, één gezin, één plan).

Standaard 12. De school werkt samen met relevante partners in en om de school.	
a. De school weet waar informatie en advies rondom opvoeden en opgroeien beschikbaar is en maakt hier indien nodig gebruik van.	G
b. De school weet welke expertise op andere scholen binnen het samenwerkingsverband beschikbaar is en maakt hier indien nodig gebruik van.	V
c. De school meldt verzuim van kinderen conform regionale afspraken bij de leerplichtambtenaar.	G
d. Als de school langdurig of frequent ziekteverzuim signaleert voert deze altijd een gesprek met ouders. Indien nodig, volgt bespreking in het ondersteuningsteam.	G

e. De school verwijst in haar schoolgids en website tenminste naar: <ul style="list-style-type: none"> I. Het samenwerkingsverband IJssel Berkel II. De samenwerking met jeugdhulppartners (zoals het Centrum voor Jeugd en Gezin) III. De verwijfsindex 	G
f. De school zoekt de structurele samenwerking met ketenpartners waar noodzakelijke interventies op leerling niveau haar eigen kerntaak overschrijden (Inspectie 8.5)	G

Standaard 13. De school heeft een effectief ondersteuningsteam.

a. Voor het inzetten van extra ondersteuning op school, is het voorwaardelijk dat de leerling is besproken in het ondersteuningsteam. De school voldoet aan deze voorwaarde.	G
b. Elke school heeft een ondersteuningsteam. In het ondersteuningsteam nemen naast ouders en IB'er, minimaal een onderwijsondersteuner (vanuit SWV) en gezinsondersteuner (vanuit jeugdhulp) deel.	G
c. Het ondersteuningsteam komt minimaal drie keer per schooljaar bijeen.	G
d. Leerkrachten en andere aanmelders weten goed waarvoor zij bij het ondersteuningsteam terecht kunnen.	G
e. Ouders worden altijd actief betrokken bij een aanmelding; zij krijgen vooraf informatie over wat het ondersteuningsteam is en kan doen.	G
f. Ouders zijn aanwezig bij de bespreking van hun kind in het ondersteuningsteam.	G
g. In het ondersteuningsteam zijn op afroep relevante partners aanwezig.	G
h. Bij elke casus staan de ondersteuningsbehoeften en mogelijkheden van kind, ouders en school centraal.	G
i. De voorzitter werkt per casus volgens een vaste systematiek: verkenning – analyse-oplossingsrichtingen – plan van aanpak – evaluatie.	G
j. Bij elke casus wordt bepaald of registratie in de Verwijsindex nodig is.	V
k. Bij elke casus wordt bepaald wie als casusverantwoordelijke optreedt.	G
l. De afgesproken ondersteuning wordt volgens planning geboden.	G
m. De casusverantwoordelijke houdt actief zicht op de voortgang en afstemming van de ondersteuning aan kind, ouders en school	G
n. Elke casus wordt afgesloten met een evaluatie. Bij die evaluatie zijn ouders betrokken.	G
o. Er is dossiervorming volgens wettelijke regels. Ouders hebben inzage in het dossier.	G
p. De lijn van het ondersteuningsteam naar gespecialiseerde voorzieningen is voor de school helder en effectief.	G

Ontwikkelpunten en doelen voor periode februari-2020– februari 2021

1. Alle kinderen binnen de school worden middels een gesprek overgedragen bij de overgang naar een volgende groep of een volgende leerkracht. Teambreed afspraken gemaakt en document in werkgroep gemaakt. IB sluit aan bij overdracht einde schooljaar. Afspraken zijn opgenomen in handboek zo werken wij.
2. De school evalueert regelmatig het onderwijsleerproces IB ér voert drie maal per jaar leerlingbesprekingen, leerkrachten analyseren Cito M en E op leerling- en groepsniveau, IB en directie analyseren Cito M en Cito E op leerling- groeps- en schoolniveau.
3. Ouders en externen zijn op de hoogte van de manier waarop wij de zorg hebben georganiseerd

Diverse acties uitgezet (Nieuwsbrief) om ouders op de hoogte te houden . Daarnaast stukje opgenomen in de informatiegids en op de website. We hopen volgend schooljaar weer een presentatie te kunnen geven aan ouders.
4. Schoolbreed zorgen voor juiste uitvoering en planning van de handelingsplannen. Afspraken worden opgenomen in de alo, schema ondersteuning, in de lesroosters, planning onderwijsassistent. Alles wordt cyclisch vastgelegd, gecontroleerd en besproken.
5. Op individueel niveau, groepsniveau en schoolniveau zicht hebben op de ontwikkeling van de kinderen en hier passende interventies aan koppelen. Zie 4.
6. Protocol Bouw! Actualiseren en zorgen dat de nieuwe leerkrachten weten hoe Bouw! werkt. Leerkrachten zijn middels een presentatie op de hoogte gesteld en weten hoe het werkt.
7. Zorgstructuur checken en bijstellen waar nodig. Ontwikkelen IB-draaiboek. IB-draaiboek is ontwikkeld en de zorgstructuur is bijgesteld.
8. Gezamenlijk formulier dagplanning. Formulier is ontwikkeld en dagplanning wordt gemaakt
9. Implementeren BOSOS (peuters) kleuters Bosos is bij zowel de peuters als de kleuters geïmplementeerd.

* In het zwart de evaluatie (maart 2021) van de gestelde doelen.

Ontwikkelpunten en doelen voor periode februari 2021- februari 2022
1. Na Midden en Eindevaluatie Cito laten we ervaringen die hebben gewerkt delen en koppelen daar collegiale consultatie aan. (planmatig en systematisch doorvoeren). Dit hebben we gedaan tijdens twee studiedagen. IB en directie hebben de analyses gepresenteerd. Vervolgens hebben we middels diverse werkvormen met elkaar gedeeld wat werkt, wat niet werkt en wat we voorzetten. De collega's hebben dit als prettig ervaren en veel van elkaar geleerd.
2. Schoolbrede afspraken over het analyseren van methode gebonden toetsen op leerkracht en managementniveau. De reken- en taalcoördinatoren hebben zich hier over gebogen. We hebben hier schoolbreed afspraken over gemaakt. Deze afspraken zijn vastgelegd in het handboek 'zo werken wij op kc Wilp-Achterhoek'. De afspraken komen met regelmaat terug in teamvergaderingen.
3. Opstellen dyslexieprotocol. Dit onderdeel is opgenomen in het IB-draaiboek en hier wordt naar gehandeld.

* In het zwart de evaluatie (maart 2022) van de gestelde doelen.

Ontwikkelpunten en doelen voor periode februari 2022- februari 2023
1. In de teamvergadering gaat IB de verwijzindex uitleggen. Indien nodig zullen we deze gebruiken.
2. Schooljaar 2022-2023 gaan we inzetten op collegiale consultatie. Tijdens de studiedag van 16-03 wordt hiervoor de aftrap gedaan door LLC coaching en Mechteld.
3. Het verzuimbeleid wordt ontwikkeld en nageleefd met als doel om ongeoorloofd schoolverzuim tegen te gaan.
4. In het IB-draaiboek wordt opgenomen hoe ons beleid is om voortijdig schoolverlaten te voorkomen.

5. Het pestprotocol brengen we met regelmatig onder de aandacht in de teamvergaderingen. De agenderen we op de jaarplanning.

Bijlage 1 Standaarden basisondersteuning

Handelings- en opbrengstgericht werken in de school

1. Leerlingen ontwikkelen zich in een veilige schoolomgeving.
2. De school voert een helder beleid op het gebied van leerlingenondersteuning.
3. De school werkt handelingsgericht.
4. De school werkt opbrengstgericht.
5. De school draagt leerlingen zorgvuldig over.

Preventieve ondersteuning in de groep

6. De school heeft continu zicht op de ontwikkeling van leerlingen.
7. Ouders (en leerlingen) zijn nauw betrokken bij de school en ondersteuning.
8. Leerkrachten stemmen het onderwijs af op verschillen in ontwikkeling tussen kinderen.

Lichte ondersteuning in de groep

9. De school beschikt over kennis en vaardigheden op het gebied van (lichte) onderwijsondersteuning.
10. Leerkrachten zijn in staat om lichte onderwijsondersteuning te bieden in de groep.
11. Voor een leerling die extra ondersteuning nodig heeft, stelt de school een ontwikkelingsperspectief op.

Speciale ondersteuning in samenwerking met externe partners

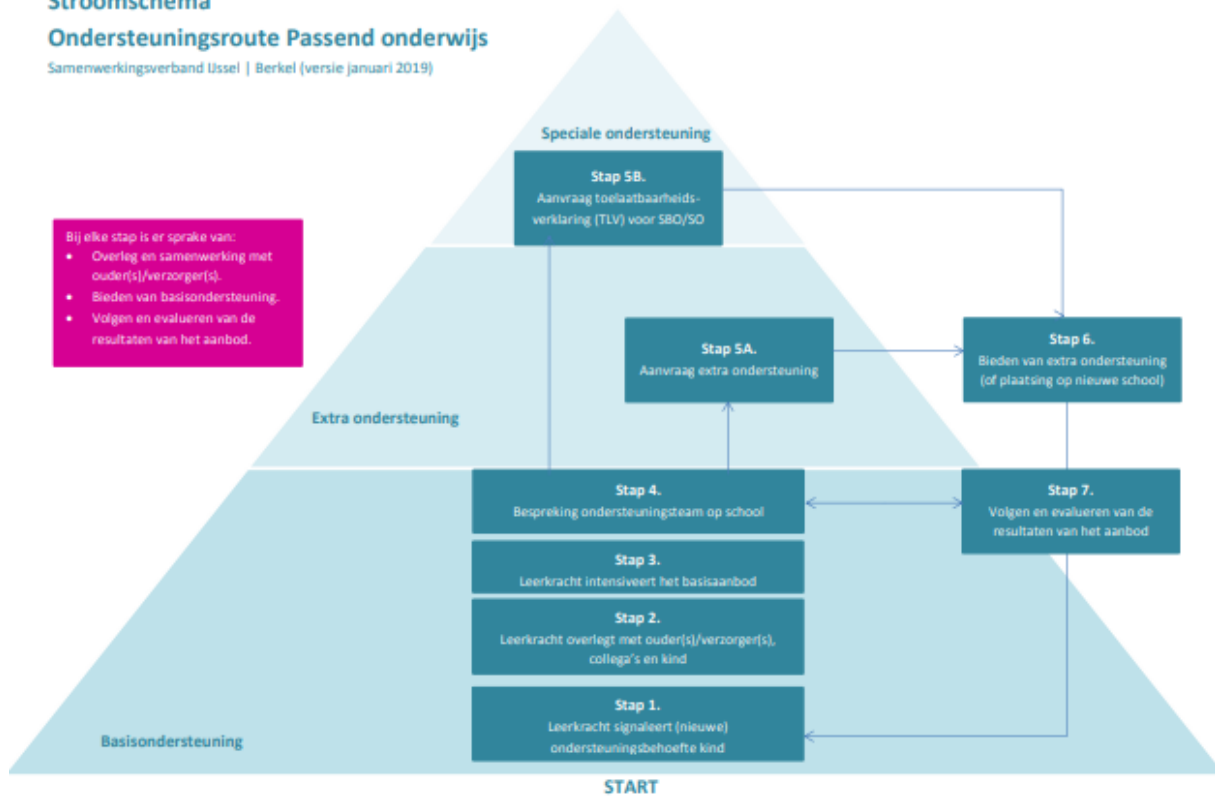
12. De school werkt samen met relevante partners in en om de school.
13. De school heeft een effectief ondersteuningsteam.

13. Stroomschema passend onderwijs

Stroomschema

Ondersteuningsroute Passend onderwijs

Samenwerkingsverband IJssel | Berkel (versie januari 2019)



Ondersteuningsroute (versie januari 2019)

0. Basisondersteuning bieden

Met passend onderwijs streven we naar een positieve en optimale ontwikkeling van alle kinderen. Ons samenwerkingsverband kent een hoog niveau van basisondersteuning, waarbij scholen handelings- en opbrengstgericht werken. Om scholen te ondersteunen, is voor elke school een onderwijscoach en orthopedagoog van het samenwerkingsverband beschikbaar.

Stap 1. Signaleren van ondersteuningsbehoeften

Vanuit het handelingsgericht werken zijn leerkrachten sterk gericht op de ondersteuningsbehoeften van kinderen. Leerkrachten pakken deze signalen op door onder meer observatie, kind- en oudergesprekken en het analyseren van toetsen. Zij kijken hierbij zowel naar de situatie op school als thuis. En zij verkennen niet alleen belemmeringen, maar ook sterke kanten en mogelijkheden. Leerkrachten betrekken ouder(s)/verzorger(s) als ervaringsdeskundigen en hebben regelmatig contact met ouder(s)/verzorger(s) over de ontwikkeling van het kind.

Stap 2 en 3. Collegiale consultatie

Leerkrachten bespreken de signalen met één of meerdere collega's, zoals de intern begeleider. Doel van deze stap is het begrijpen van de ondersteuningsbehoeften: wat heeft deze leerling, in deze groep, bij deze leerkracht, op deze school en van deze ouder(s)/verzorger(s) nodig? Daarnaast gaat het om het krijgen van adviezen voor de aanpak: hoe verbeteren we als school de afstemming als het gaat om de behoeften van deze leerling? Het overleg geeft de leerkracht handvatten voor het bieden van lichte pedagogische en/of didactische extra interventies. Waar nodig vindt overleg plaats met de onderwijscoach (vanuit het samenwerkingsverband) of gezinscoach (vanuit jeugdhulp/ Centrum voor Jeugd en Gezin).

Stap 4. Ondersteuningsteam

Als na evaluatie van de eigen interventies blijkt dat de ondersteuningsvragen nog niet zijn beantwoord, dan volgt een bespreking in het ondersteuningsteam. Zowel school, ouder(s)/verzorger(s) als kernpartners kunnen een overleg van dit team aanvragen. Deelnemers zijn: ouder(s)/verzorger(s), leerkracht, intern begeleider, onderwijscoach, en gezinscoach (of andere vertegenwoordiger vanuit jeugdhulp/gemeente). Desgevraagd en indien noodzakelijk, kunnen orthopedagoog van het SWV, jeugdarts of leerplichtambtenaar aansluiten. Samen met school en ouder(s)/verzorger(s) stellen we de ondersteuningsbehoeften vast. We kijken daarbij naar het hele systeem. De bespreking verloopt handelingsgericht:

- Wat zijn de ondersteuningsbehoeften van het kind?
- Wat zijn de ondersteuningsbehoeften van ouder(s)/verzorger(s), leerkracht en andere betrokkenen?
- Welke concrete ondersteuning is er reeds geboden door de school en door hulpverlening? En wat is het resultaat van de ingezette ondersteuning?
- Wat is het doel?
- Hoe wordt dat bereikt? Welke extra ondersteuning is daarvoor nodig?
- Wie doet wat wanneer?
- Wat zijn de ondersteuningsmogelijkheden van de school en het schoolbestuur?
- Welke extra ondersteuning is aanvullend vanuit het samenwerkingsverband nodig?
- Welke ondersteuning is eventueel vanuit de gemeente/jeugdhulp nodig?
- Wat wordt wanneer en hoe geëvalueerd?

Stap 5A. Extra ondersteuning

De extra ondersteuning aan kinderen kan op verschillende manieren worden geboden, en kan variëren van licht en tijdelijk tot intensieve en langdurende ondersteuning. Schoolbesturen ontvangen van het samenwerkingsverband middelen om de extra ondersteuning op scholen te realiseren. Ook is het mogelijk dat de school samen met ouder(s)/verzorger(s) zoekt naar een andere reguliere school die de gevraagde ondersteuning wel kan bieden. In specifieke gevallen kan een school een arrangement bij het samenwerkingsverband aanvragen. Het gaat om reguliere basisscholen die passend onderwijs (willen) bieden aan kinderen met speciale, intensieve ondersteuningsbehoeften. De aanvraag hiervoor verloopt via het ondersteuningsteam en wordt door school ingediend bij het samenwerkingsverband. De toewijzingscommissie van het samenwerkingsverband beslist of het arrangement wordt toegekend.

Stap 5B. Speciale ondersteuning

Voor sommige kinderen is een (tijdelijke) lesplaats in het speciaal (basis)onderwijs de meest passende plek. We noemen dit speciale ondersteuning. Voor plaatsing op een speciale school is een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) van het samenwerkingsverband nodig. Het ondersteuningsteam op school (OT) bereidt de aanvraag voor. De orthopedagoog adviseert op verzoek van het samenwerkingsverband over de toelaatbaarheid tot het S(B)O. Daarnaast laat het samenwerkingsverband zich adviseren door een tweede deskundige. De school dient de aanvraag, inclusief het ontwikkelingsperspectief en de 2 deskundigenadviezen, in bij het samenwerkingsverband. De toewijzingscommissie van het samenwerkingsverband beoordeelt de aanvraag en neemt een besluit over de toekenning van een toelaatbaarheidsverklaring. Ouder(s)/verzorger(s), gaat uw kind naar een kinderdagcentrum en denkt u dat uw kind extra of speciale ondersteuning nodig heeft? Neem dan contact op met het samenwerkingsverband IJssel | Berkel.

Ontwikkelingsperspectief (OPP)

Voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, stelt de school een ontwikkelingsperspectief op. Het ontwikkelingsperspectief is een instrument om een kind doelgericht te ondersteunen in zijn of haar ontwikkeling.

- Scholen stellen het ontwikkelingsperspectief pas vast nadat de ouder(s)/verzorger(s) hebben ingestemd met het handlingsdeel ervan.
- Het ontwikkelingsperspectief is nodig voor het aanvragen van een arrangement en een toelaatbaarheidsverklaring bij het SWV.
- Scholen evalueren het ontwikkelingsperspectief minimaal één keer per jaar met ouder(s)/verzorger(s).
- Scholen hebben de vrije keuze om ook voor kinderen binnen de basisondersteuning een ontwikkelingsperspectief op te stellen als dat gezien de leer- en/of gedragsontwikkeling wenselijk is. Zeker voor kinderen binnen de basisondersteuning met een eigen leerlijn voor technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en/of rekenen is een ontwikkelingsperspectief zeer wenselijk.
- Scholen melden het ontwikkelingsperspectief, voor kinderen met extra ondersteuning, in het Basisregister Onderwijs (BRON).

6. Bieden van extra ondersteuning

De extra ondersteuning wordt geboden waar dat nodig is: in het primaire schoolproces. Expertise komt zo de school in. Hiervan profiteren ook het schoolteam en andere kinderen in de klas.

7. Volgen en evalueren

De door het ondersteuningsteam aangewezen casuscoördinator houdt, samen met betrokkenen, zicht op de voortgang van de ondersteuning. Ook informeert hij regelmatig alle betrokkenen. Minimaal eenmaal per jaar evalueert de school het ontwikkelingsperspectief met de ouder(s)/verzorger(s). Op deze manier blijven we werken aan een positieve en optimale ontwikkeling van het kind.

Hoe organiseert KC Wilp-Achterhoek extra ondersteuning?

We volgen altijd de zorgroute, zie bovenstaande route.

Het is per situatie maatwerk.

